

Evaluatieformulier Hoe schrijf je een brief?

Naam leerling _____

Naam beoordelaar _____

| Je hebt: | Voldoende | Onvoldoende | Niet in orde |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 gebruikgemaakt van pen en papier of een tekstverwerkingsprogramma. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 de brief netjes en overzichtelijk ingedeeld. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 de brief aan de juiste persoon gericht. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 de inhoud van de brief logisch gerangschikt. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 de brief netjes beëindigd. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 geen taal- en/of slordigheidsfouten laten zitten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |